

Die RP Recruiting Partner GmbH befasst sich mit der Suche, Vermittlung und Bereitstellung von Fach- und Führungskräften im kaufmännischen, medizinischen, technischen und IT-Bereich. Mit unseren Branchenschwerpunkten und Kundenkontakten sind wir der richtige Ansprechpartner für Ihren zukünftigen beruflichen Erfolg.

Für unseren Kunden, eine zahnärztliche Wahlarztpraxis in 1030 Wien suchen wir eine/n

Zahnärztliche AssistentIn m/w/d

Sie möchten einen Chef, der Ihnen die Zähne zeigt? Einen Chef, mit dem Sie neben der professionellen Arbeit auch viel Spaß erleben können? Ein junges Team, das sich gegenseitig unterstützt und viel gemeinsam lacht und unternimmt? Dann sind Sie vielleicht die richtige Persönlichkeit, um in der sehr modern ausgestatteten Ordination Ihrer Leidenschaft zur dentalen Dienstleistung nachzugehen.

Das sind Ihre Aufgaben

- Rezeptionsdienst (Patientenempfang und -betreuung) und administrative Tätigkeiten
- Terminkoordination und Bestellwesen
- Assistenz bei zahnärztlichen Behandlungen
- Anfertigung von Röntgenbildern
- Desinfektion aller Geräte und Oberflächen
- Anfertigen von Abdrücken und Provisorien

Das erwarten wir von Ihnen

- Abgeschlossene Ausbildung als zahnärztliche AssistentIn
- Fachliche Erfahrung wünschenswert
- Freundliches Wesen und gepflegtes Auftreten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Saubere Arbeitsweise und Zuverlässigkeit

Das bieten wir Ihnen

- Spaß an der Arbeit in einem tollen Team mit großem Wohlfühlfaktor
- Zentrale Lage mit guter öffentlicher Verkehrsanbindung
- Die Wochenarbeitszeit beträgt 36 Stunden (Freitag 14.00 Uhr Dienstschluß)
- Überstunden sind nur in Sonderfällen zu leisten
- Das Bruttomonatsgehalt beträgt ab € 2.400, -- Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung wird geboten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an Herrn Dr. Dr. Alexander Bogner per Mail an bogner@vienna-smile.at.